

государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Сулинский центр помощи детям»

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 125

О программно методическом обеспечении
в 2023-2024 учебном году

Во исполнение требований, установленных Постановлением правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с Уставом учреждения, протоколом заседания педагогического совета от 31.08.2023 №9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Программы дополнительного образования детей:

- финансово - экономической направленности «Основы финансовой грамотности» (руководитель – Ковалёва Н.В., педагог дополнительного образования);
- художественно - эстетической направленности «Мир прекрасного» (руководитель Морозова Г.Ф. педагог дополнительного образования);
- социально - экономической направленности по трудовому воспитанию «Я хозяин в своем деле» (руководитель Костюкова С.Е. инструктор по труду).

1.2. Учебный план дополнительного образования на 2023-2024 учебный год.

1.3. Календарный учебный график дополнительного образования на 2023-2024 учебный год.

2. Программы дошкольного образования детей:

2.1. Основная образовательная программа дошкольного образования ГКУСО РО Сулинского центра помощи детям.

2.2. Рабочая программа воспитания дошкольного образования ГКУСО РО Сулинского центра помощи детям.

2.3. Учебный план к программе дошкольного образования на 2023 – 2024 учебный год.

2.4. Календарный учебный график дошкольного образования на 2023-2024 учебный год.

3. Рабочую программу воспитания «Путь к успеху» на 2023-2024 учебный год.

3.1. Календарный план воспитательной работы на 20223-2024 учебный год.

4.Заместителю директора по ВРР Садовой Н.В.:

4.1. Контролировать соблюдение циклограммы деятельности педагогов и специалистов центра.

- 4.2. Контролировать выполнение воспитателями индивидуальной сетки занятий и плана воспитательно- реабилитационной работы группы.
- 4.3. Контролировать выполнение сетки дополнительных занятий, проводимых специалистами учреждения дополнительного образования.
- 4.4. Вовлечь всех воспитанников в объединения дополнительного образования на базе учреждения и за ее пределами. Обеспечить оптимальные условия развитие детей, в том числе и детей с ОВЗ, посредством вовлечения в систему дополнительного образования.
- 4.5. Усилить контроль за выполнением рекомендаций специалистов. Строго соблюдать рекомендации ЦПМПК по определению образовательного маршрута для каждого воспитанника с отклонениями в развитии.
- 4.6. Обеспечить контроль обязательной документации педагога дополнительного образования:
- программы дополнительного образования;
 - календарно-тематический план по каждой реализуемой программе;
 - журнал учета посещения занятий;
 - планы-конспекты занятий;
 - инструктажи по технике безопасности.
5. Ответственность за организацию работы образовательного отделения осуществление контроля за работой педагогов дополнительного образования возложить на заместителя директора по ВРР Садовую Н.В.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Е. Костюкова

С приказом ознакомлены:
воспитатели

Садовая Н.В.
Агуреева Е.А.

социальный педагог
педагог- психолог

Сливина Е.Ю.
Ковалева Н.В.
Линникова В.А.

