

Утверждаю:  
Директор ГКУСО РО  
Сулинского центра помощи детям  
С.Е. Костюкова  
Приказ № 93 от 20.12.2018 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЕ**

**государственного казенного учреждения социального обслуживания  
Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения  
родителей, «Сулинского центра помощи детям»**

Согласовано  
на педагогическом совете  
протокол № 5 от 20.12.2018 года

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Социальная гостиница государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Сулинского центра помощи детям», именуемого далее «Центр», создаётся в целях обеспечения реализации Постановления правительства Ростовской области от 06.10.2011г. N 29 «О реализации мер по социальной адаптации и сопровождению выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также оказания им содействия в их дальнейшем устройстве.

1.2. Социальная гостиница является структурным подразделением службы Пост интернатного сопровождения Центра и в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства РФ No481 от 24.05.2014 г. «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Областным законом No165-ЗС от 22.10.2004 г. «О социальной поддержке детства в Ростовской области», другими правовыми актами и законами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. Социальная гостиница располагается в ГКУСО РО Сулинском центре помощи детям, расположенном по адресу: 346112 Ростовская область, Миллеровский район, х. Сулин пер.Западный,1 в здании Склад, принадлежащем Центру на праве оперативного управления и находится в его ведении.

Социальная гостиница размещается в отдельном блоке Центра с отдельным входом и состоит из: жилых помещений (квартира студия), Выделенные помещения располагают всеми видами коммунального благоустройства (отопление, водопровод, электричество) и отвечают санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и нормам, а также требованиям техники безопасности.

1.4. Социальная гостиница предназначена:

-для бесплатного предоставления помещения (койко-места) для временного проживания одиноким молодым людям из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе, бывшим воспитанникам Центра, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении;

-для предоставления временного проживания в каникулярное время, праздничные и выходные дни выпускникам-студентам Центра.

## **II. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.**

2.1. Целью создания социальной гостиницы является:

-эффективная организация работы по оказанию необходимой помощи в жизнеустройстве лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе, бывшим воспитанникам Центра, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении.

2.2. Основными задачами социальной гостиницы являются:

-создание комфортных условий для временного проживания;

-выявление источников и причин социальной дезадаптации выпускников учреждений для детей

- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- формирование у них социальных и бытовых навыков, необходимых для дальнейшей самостоятельной жизни;
- сокращение числа выпускников с асоциальным поведением;
- формирование волевых и психологических качеств для преодоления трудностей (опыт мобилизации волевых усилий для достижения результата, развитие самосознания);
- формирование стрессоустойчивости к негативным явлениям;
- разработка и обеспечение реализации программ социальной реабилитации молодых людей, проживающих в социальной гостинице.

### 2.3. Принципы деятельности социальной гостиницы:

- приоритетность интересов проживающих в социальной гостинице;
- гуманность;
- адресность;
- добровольность нахождения в социальной гостинице;
- сочетание индивидуальной и групповой работы с проживающими выпускниками;
- направленность оказания помощи на позитивные начала в духовном и физическом развитии проживающих выпускников.

## **III. ПОРЯДОК, СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.**

### 3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- приём, обеспечение в условиях непрерывного реабилитационного процесса оказания социальных услуг в установленном порядке с обеспечением доступности и своевременности социальной, правовой, психолого-медико-педагогической помощи на основе индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, включающих профессионально-трудовой, учебно-познавательный, социокультурный, физкультурно-оздоровительный и иные компоненты, и организация социального сопровождения.

### 3.2. Форма оказания государственной услуги

- круглосуточный стационар, рассчитанный на 1 (одно) место.

3.3. В социальной гостинице создаются условия проживания, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации проживающих в ней молодых людей, адаптации их в социальном окружении (приобретение и закрепление социально-бытовых навыков, а именно: поиск работы и формирование трудовых качеств, приготовление пищи, уход за собой и помещениями, распределение заработных средств и пользование услугами различных социальных учреждений).

### 3.4. В социальную гостиницу для бесплатного временного проживания принимаются:

- одинокие молодые люди из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 16 до 23 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или социально
- опасном положении;
- выпускники Центра при отсутствии общежитий в профильных учебных заведениях, в которых они продолжают обучение, либо лица, окончившие указанные выше заведения и не имеющие постоянного жилья, в возрасте до 23 лет;
- выпускники-студенты на каникулярное время, праздничные и выходные дни.

3.5. Приём в социальную гостиницу осуществляется на основании заявления выпускника на имя директора Центра (приложение No1) и оформляется приказом директора по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (при длительном проживании).

3.6. При поступлении в социальную гостиницу молодыми людьми предоставляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- документы, подтверждающие социальный статус;
- справка с места обучения или работы (из Центра занятости населения);
- медицинские документы о состоянии здоровья на момент поступления (приложение N4).

### 3.7. Условия и сроки предоставления государственной услуги.

1. Сроки временного проживания в социальной гостинице определяются индивидуально с учетом сложившейся жизненной ситуации (максимальным сроком до 6 месяцев). В исключительных случаях, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, разрешается продление срока временного бесплатного проживания до одного года (либо до окончания выпускником профильного учебного заведения, не имеющего общежития)

3.7.2. Срок пребывания в социальной гостинице может быть продлен или сокращён на основании личного заявления проживающего и ходатайства специалиста Центра, осуществляющего постинтернатное сопровождение выпускника.

3.7.3. Выселение из социальной гостиницы производится в случаях:

- истечения срока действия договора;
- расторжения договора по инициативе выпускника или администрации Центра;
- при нарушении правил общественного порядка и правил проживания в социальной гостинице;
- в случае обнаружения обстоятельств, препятствующих проживанию в социальной гостинице;
- в случае выявления у молодых людей медицинских противопоказаний.

3.7.4. При отсутствии постоянной регистрации предоставляется временная регистрация по месту пребывания на период проживания в социальной гостинице.

3.7.5. В социальной гостинице не допускается проживание лиц, требующих активного медицинского вмешательства, имеющих алкогольную или наркотическую зависимость, с явными признаками обострения психических заболеваний, с венерическими и инфекционными заболеваниями, а также совершивших преступления.

3.7.6. На период пребывания в социальной гостинице между Центром и поступившим выпускником заключается Договор о предоставлении социальной услуги (приложение No2).

3.7.7. На период пребывания в социальной гостинице молодые люди обязаны соблюдать утверждённые Правила проживания в социальной гостинице(приложение No3).

3.7.8. На всех временно проживающих в социальной гостинице заполняется и ведётся следующая обязательная документация:

- журнал регистрации и учёта проживающих;
- информационная карта сопровождения проживающего в социальной гостинице;

3.7.9. Необходимым условием проживания в социальной гостинице является бытовая самостоятельность проживающих, их индивидуальная ответственность и активное сотрудничество со специалистами службы постинтернатного сопровождения выпускников в решении своих проблем.

3.7.10. Проживающим в социальной гостинице бесплатно во временное пользование предоставляется два комплекта постельного белья.

3.7.11. Проживающие в социальной гостинице пользуются собственной одеждой, обувью и предметами личной гигиены.

3.7.12. Проживающие в социальной гостинице самостоятельно приобретают и готовят себе пищу за счёт собственных финансовых средств (зарплаты, стипендии, социальных выплат и пособий).

3.7.13. Предоставление помещения (койко-места) для временного пребывания прекращается на основании приказа директора Центра о расторжении договора и выселении из социальной гостиницы.

#### **IV. Основные направления, формы и методы деятельности социальной гостиницы.**

4.1. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников строится на следующих принципах:

- принцип взаимодействия и преемственности в работе специалистов;
- принцип сочетания индивидуального подхода с групповыми формами и методами работы;
- принцип соблюдения прав проживающих;
- принцип уважения и доверия;
- принцип приоритетного формирования качеств личности, необходимых для успешной социально-психологической адаптации;
- принцип конфиденциальности;
- принцип профессиональной компетентности.

4.2. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников включает:

4.2.1. Социально-педагогическую работу с проживающими выпускниками, проводимую, специалистами службы постинтернатного сопровождения и направленную на:

- повышение коммуникативных навыков (самостоятельность в решении социально-бытовых проблем, повышение чувства ответственности, снижение уровня тревожности, появление уверенности в дальнейшей жизни);
- мобилизацию собственных ресурсов;
- создание сетей социальной поддержки (совместная, скоординированная работа учреждений, ориентированных на решение социальных проблем социально-незащищенных слоев населения);
- создание социальных связей по месту жительства выпускников центров и интернатных учреждений (развитие контактов последних с непосредственным социумом с целью использования ресурсов неформальной взаимопомощи и поддержки со стороны его ближайшего окружения, позволяющего дополнить и поддержать формальные аспекты социальной помощи).

4.2.2. Социально-педагогическую поддержку, направленную на:

- взаимодействие центра с различными ведомствами, по обеспечению социальной защиты проживающих выпускников с целью выхода из трудной жизненной ситуации;
- развитие и упрочение социальных связей при решении проблем данной категории граждан;
- активное включение самого объекта в процесс его социальной защиты;
- обеспечение защиты и охраны прав проживающих выпускников;
- профилактику возможных негативных последствий пребывания в той или иной социальной ситуации и предупреждение (создание условий для решения проблем объекта);
- оказание помощи проживающим выпускникам в социализации и интеграции в обществе.

4.2.3. Психолого-коррекционно-реабилитационную работу, направленную на:

- создание условий для психологического комфорта и безопасности;
- личностное развитие, подготовку к самостоятельной жизни через индивидуальные социально-психологические занятия;
- оказание психологической помощи в экстремальных и критических ситуациях;
- разработку и реализацию системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении выпускников;
- помощь в поиске путей выхода из кризисной жизненной ситуации, поддержку и развитие тех позитивных жизненных устремлений, которые формировались у воспитанников на протяжении всего периода пребывания в Центре;

- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидальное поведение и стрессовые состояния;
- развитие позитивных качеств (терпимость, сопереживание, доброта);
- формирование коммуникативных навыков;
- повышение уровня самооценки;
- эмоциональную поддержку в различных ситуациях;
- формирование ценностных ориентаций, активной жизненной позиции;
- обучение навыкам саморегуляции, развитие стрессоустойчивости.

## **V. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНИЦЫ.**

5.1. Руководство по управлению работой социальной гостиницы осуществляет директор Центра в соответствии с полномочиями, определенными Уставом учреждения.

5.2. Деятельность социальной гостиницы координирует руководитель отделения социально

-правовой помощи, назначаемый на должность директором учреждения из числа педагогических работников Центра.

5.3. Численный состав специалистов, работающих в социальной гостинице, определяется директором Центра.

5.4. Вопросы, связанные с функционированием социальной гостиницы, регламентируются дополнительными документами, принятыми и утвержденными директором Центра в рамках его полномочий.

5.5. Социальная гостиница создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Центра по согласованию с учредителем.

Приложение No1  
Директору ГКУСО РО  
Сулинского центра помощи детям  
Костюковой С.Е.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

тел. \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу заключить со мной договор о предоставлении социальной услуги временного проживания в социальной гостинице ГКУСО РО Сулинского центра помощи детям осуществления постинтернатного сопровождения в связи со сложившейся ситуацией:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описание ситуации, в следствие которой необходимо оказание услуги)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)